

PROT./INT n° 34 del 16 FEB 2016



**CITTA' DI ALCAMO**  
PROVINCIA DI TRAPANI

2° SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

**SERVIZIO PERSONALE**

**DETERMINAZIONE**

N. 00317 DEL 03 MAR. 2016

**OGGETTO:** Liquidazione missione a Roma, del 08/02/2016, al Presidente del Consiglio Comunale, Sig. Scibilia Giuseppe, per la consegna del Premio Internazionale Città di Alcamo al Presidente del Senato Dott. Pietro Grasso.

*RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA*

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

N° Liquidazione

851

Data

03 MAR 2016

Il Responsabile

Coma

VAR MP 2016/801.1

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE  
Dr. Sebastiano Luppino

PL



## IL DIRIGENTE DI SETTORE

- Richiamata la Determinazione Dirigenziale del 2° Settore Affari Generali – Risorse Umane - Ufficio Segreteria Affari Generali, n.134 del 11/02/2016 con la quale veniva autorizzato il Presidente del Consiglio Comunale, Sig. Scibilia Giuseppe, a recarsi in missione a Roma l'8/02/2016 per la consegna del Premio Internazionale Città di Alcamo al Presidente del Senato Dott. Pietro Grasso;
- Visto il Decreto 4/08/2011 del Ministero dell'Interno d'intesa con la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli Amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;
- Premesso che il rimborso delle spese di viaggio degli Amministratori sono rimborsabili entro i limiti stabiliti dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del personale del comparto Regioni – Autonomie locali;
- Che il rimborso delle spese di soggiorno agli Amministratori locali vengono regolamentate dall'art.3 del suddetto Decreto, il quale suddivide le misure del rimborso in quattro categorie, in base alla durata oraria delle missioni ed alla necessità o meno del pernottamento riducendo del 20% i relativi importi indicati nel Decreto Ministeriale del 12/02/2009 da considerarsi come tetto massimo di spesa non superabile;
- Vista la dichiarazione di avvenuta missione con la quale il Presidente del Consiglio Comunale, Sig. Scibilia Giuseppe, dichiara di essersi recato in missione a Roma il 08/02/2016;
- Ritenuto potersi provvedere al rimborso delle spese sostenute per **€.239,84** così distinte:
- 1 Rimborso Spese di viaggio e **€.187,84**
  - 2 Rimborso forfettario per soggiorno **€. 52,00**
- Considerato che con la Determina Dirigenziale n.134 del 11/02/2016 è stata anticipata la somma di €. 187,50 e che pertanto, a copertura della spesa affrontata per tale Missione occorre un ulteriore somma di €.52,34 ;
- Ritenuto potersi provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;
- Visto il D.Lvo 267/2000;
- Visto il D.Lvo 165/2001;
- Vista la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

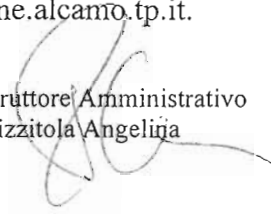




## DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

1. Di liquidare al Presidente del Consiglio Comunale, Sig. Scibilia Giuseppe, a titolo di rimborso spese sostenute per la missione eseguita **a saldo la somma di €. 52,34**, rispetto alla somma di €.187,50 precedentemente anticipata con la Determina autorizzativa, in premessa indicata ;
2. Autorizzare il Settore Ragioneria ad emettere mandato di pagamento, in favore del Presidente del Consiglio Comunale Sig. Scibilia Giuseppe, di **€.52,34** a saldo, accreditando la somma su Codice IBAN: **IT13W0200881781000300018335**;
3. Dare atto che si è verificato una economia di bilancio di **€.10,16 anno 2016** per il Cap. **112137** - cod. classificazione 01.01.1.103, codice transazione elementare 1.3.02.01.002: *“Rimborso spese ed indennità di missione ai consiglieri comunali”*, derivante dalla differenza tra la somma impegnata e quella con la presente conguagliata e liquidata;
4. Pubblicare il presente provvedimento nelle forme di rito e sul sito web di questo comune [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it).



L'Istruttore Amministrativo  
Pizzitola Angelina



IL V/DIRIGENTE DI SETTORE  
- D.ssa Chirchirillo Francesca-



# CITTA' DI ALCAMO

SETTORE RISORSE UMANE - SERVIZI AL PERSONALE  
TABELLA DI LIQUIDAZIONE DELLE MISSIONI

Sig. *Giuseppe Scibone*  
*Presidente del Cons. Comunale*

### 1 -Viaggi compiuti per andata/ritorno in aereo

da PALERMO	08/02/2016	a ROMA	
da ROMA	08/02/2016	a PALERMO	

### 2 -Viaggi compiuti per andata/ritorno in ferrovia/nave/bus

da FIUMICINO AEROPORTO	08/02/2016	a ROMA TERNINI	
da ROMA TERNINI	08/02/2016	a FIUMICINO AEROPORTO	

### 3 -Rimborso spese Viaggio con mezzi propri

: Indennità chilometrica da calcolarsi su 1/5 del prezzo di benzina senza piombo

DATA	LOCALITA' DELLA MISSIONE	Km	: 1/5	Importo	TOTALE
/ /	da	a			
/ /	da	a			
/ /	da	a			
/ /	da	a			
/ /	da	a			
/ /	da	a			
/ /	da	a			
/ /	da	a			
/ /	da	a			

## RIEPILOGO SPESE SOSTENUTE

SPESE DI VIAGGIO		N.	IMPORTO	TOTALE	
1-Rimborso biglietti aerei - <i>Treno - bus</i>	ricevuta	3	178,34		
2-Rimborso spese Taxi	ricevuta	1	7,50		
3-Rimborso carburante	ricevuta				
4-Rimborso autonoleggio	ricevuta				
5-Rimborso pedaggio autostradale	ricevuta				
6-Rimborso	ricevuta			187,84	
SPESE DI SOGGIORNO		N.	IMPORTO	TOTALE	
1-Rimborso spese albergo	ricevute				
2-Rimborso spese pasti	ricevute				
3-Rimborso	ricevute				
4-Rimborso	ricevute				
5-Rimborso	ricevute				
RIMBORSO FORFETTARIO		DIARIA	N.	IMPORTO	TOTALE
Rimborso forfettario per missione che superano le 18 ore con pernottamento	€ 184,00				
Rimborso forfettario missioni che non superano le 18 ore con pernottamento	€ 160,00				
Rimborso forfettario per missioni che superano le 6 ore	€ 52,00	1	52,00		
Rimborso forfettario missioni che non superano 6 ore e distanti almeno 60Km	€ 28,00			52,00	
TOTALE SPETTANZE				€ 237,84	
ANTICIPAZIONE EROGATA				€ 187,50	
DIFFERENZA			da liquidare	+ € 52,34	
			da rimborsare	-	

Alcamo, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE



Integrazione impegno di € \_\_\_\_\_



**CITTA' DI ALCAMO**  
**PROVINCIA DI TRAPANI**

**DICHIARAZIONE DI AVVENUTA MISSIONE**

**DEL DIRIGENTE // AMMINISTRATORE**

Il sottoscritto Giuseppe Scibilia in qualità di Presidente del Cons. Comunale dichiara

sotto la propria responsabilità di essersi recato in missione a ROCCA per

partecipare a Consegnare il Premio Internazionale Città di Alcamo al Presidente del Senato, Dr. Pietro Grano  
dal giorno 08/02/2016 alle ore 6,30 e di essere rientrato in sede alle ore 22,30  
del 08/02/2016.

Allega n. \_\_\_\_\_ pezze giustificative delle spese sostenute:

SPESE DI VIAGGIO		N.	IMPORTO
1-Rimborso biglietti aerei - treno - bus	ricevuta	3	148,34
2-Rimborso spese Taxi	ricevuta	1	9,50
3-Rimborso carburante	ricevuta		
4-Rimborso autonoleggio	ricevuta		
5-Rimborso pedaggio autostradale	ricevuta		
6-Rimborso quota partecipazione convegno	ricevuta		
SPESE DI SOGGIORNO		N.	IMPORTO
1-Rimborso spese albergo	ricevuta		
2-Rimborso spese pasti	ricevuta	2	
3-Rimborso	ricevuta		

15 FEB 2016

Alcamo, li \_\_\_\_\_



Firma \_\_\_\_\_

*(Handwritten signature)*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio nonché sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

Alcamo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
***Dr Ricupati Cristofaro***